**LỊCH CÔNG TÁC TUẦN** **2**

*(Từ ngày 16/9 đến ngày 20/9/2024)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Thứ/ngày** | | **Trực BGH** | **Trực NV-GV** | **Nội dung công việc** |
| Hai  16/9 | Sáng | Trần Hương | Ngọc;  Bích Vân; Phương Mai | Học bình thường  - Thực hiện chương trình tuần 2.  - Chào cờ  - BGH dự giờ đột xuất, KT các lớp và bếp bán trú.  - 10h00: Đ/c Ngọc lưu mẫu thức ăn.  - Đ/c Thùy tổng hợp sĩ số HS và số HS đi học, số HS ăn bán trú hàng ngày.  - 9h20: Hội ý giáo viên.  - 11h00 – 13h20: HS ăn và nghỉ trưa. |
| Chiều | Học bình thường  - 13h20: HS ăn bữa phụ.  - Đ/c Vân Hồng, đ/c Ngọc kiểm tra CSVC, bếp bán trú. Họp các bác NV bếp.  - Đ/c Chiên, Phương Anh chủ động tập văn nghệ cho HS để biểu diễn trong Lễ trao mũ bảo hiểm cho HS lớp 1.  - 15h15: GVCN tổ chức Trung thu cho HS tại lớp. |
| Ba  17/9 | Sáng | Nguyễn Hương | Hiên;  Nhung; Chu Hương | Học bình thường  - BGH dự giờ đột xuất, KT các lớp và bếp bán trú.  - 10h00: Đ/c Ngọc lưu mẫu thức ăn.  - Đ/c Chiên TPT + GVCN kiểm tra đồ dùng học tập của học sinh các lớp.  - 11h00 – 13h20: HS ăn và nghỉ trưa. |
| Chiều | Học bình thường  - 13h25: HS ăn bữa phụ. |
| Tư  18/9 | Sáng | Vân Hồng | Thùy; Quỳnh1; Trà | Học bình thường  - BGH dự giờ đột xuất, KT các lớp và bếp bán trú  - Đ/c Vân Hồng, đ/c Ngọc kiểm tra CSVC  - 10h00: Đ/c Ngọc lưu mẫu thức ăn.  - 11h00 – 13h20: HS ăn và nghỉ trưa. |
| Chiều | Học bình thường  - 13h25: HS ăn bữa phụ.  - 17h20: Họp CMHS toàn trường. |
| Năm  19/9 | Sáng | Nguyễn Hương | Thoa; Hồng 1; Bùi Hằng | Học bình thường  - BGH dự giờ đột xuất, KT các lớp  và bếp bán trú.  - 10h00: Đ/c Ngọc lưu mẫu thức ăn.  - 11h00 – 13h20: HS ăn và nghỉ trưa. |
| Chiều | Học bình thường  - 13h25: HS ăn bữa phụ.  - 17h00: SHCM |
| Sáu  20/9 | Sáng | Vân Hồng | Hường; Hằng 1; Hoàng Thùy | Học bình thường  - BGH dự giờ đột xuất, KT các lớp  và bếp bán trú.  - 10h00: Đ/c Ngọc lưu mẫu thức ăn.  - 11h00 – 13h20: HS ăn và nghỉ trưa. |
| Chiều | Học bình thường  - 13h25: HS ăn bữa phụ.  - Đ/c Vân Hồng kết hợp với Ban ATGT thành phố chỉ đạo chuẩn bị CSVC cho chương trình “Trao mũ bảo hiểm.”  - Các tổ, bộ phận hoàn thiện các kế hoạch năm học để duyệt PGD.  - 15h00: Hội ý BGH  -16h45: Các lớp lao động tổng vệ sinh lớp học.  - Đ/c Hường nộp báo cáo tuần về PGD theo quy định. |